

济宁市建筑业协会

济建协【2021】1号

关于报送 2021 年度济宁市建筑业 QC 小组成果的通知

各有关单位、各会员单位：

为继续贯彻落实《中共中央国务院关于开展质量提升行动的指导意见》和山东省委、省政府《关于开展质量提升行动的实施方案》文件精神，落实全面质量管理要求，总结交流一年来工程建设 QC 小组活动取得的成绩和经验，加快企业实现高质量发展，按照市住建局整体工作安排，我会决定开展 2021 年全市建筑业 QC 小组成果竞赛活动。现将有关事项通知如下：

一、申报成果

申报成果分为竞赛发布和交流发布。

二、申报要求

1、推荐申报工程建设优秀 QC 小组，要坚持以提高工程建设质量水平为主，以提高经济效益和社会效益为目标，以“小、实、活、新”和“注重创新、节能减排、环境保护”为原则。凡以新技术应用、绿色施工、节能减排等方面为主

题，且具有推广应用价值的 QC 小组成果，可优先推荐。

2、按照中国建筑业协会团体标准《工程建设质量管理小组活动导则》中的程序开展活动，总结成果，突出工具应用和活动效果，重视活动过程的记录和凭证；事后总结的倒装成果不得申报。

3、各单位应严格把关，杜绝抄袭成果，如发现抄袭、剽窃以往或他人的成果小组或企业将严肃处理，通报批评，同时三年内禁止该企业申报成果。

4、所有推荐申报的成果须准备电子文件（word 格式）、PPT 格式材料一并上报，上报后不得修改替换。

请各推荐单位于 2021 年 1 月 30 日前，将申报资料电子版汇总后拷到 U 盘，连同书面材料统一装入 A4 规格硬质文件盒，送到建筑业协会 301 房间。

协会联系人：谷永彬 联系电话：15910002909

邮箱：jnjzyxh@126.com

地址：济宁市建筑工程服务中心 3 楼（红星东路 78 号）



附件：

- 1、济宁市建筑业 QC 小组成果竞赛推荐汇总表 1 份（附件 1）
- 2、济宁市建筑业 QC 小组成果竞赛申报表 1 份（附件 2）；
- 3、企业对小组活动的现场评审表（附件 3）；
- 4、QC 小组成果文字材料 1 份（Word 版、PPT 版，格式要求见附件 4）；

附件 1:

济宁市建筑业 QC 小组成果竞赛推荐汇总表

推荐顺序	企业名称	小组名称	成果名称	竞赛成果	成果主要完成人员
1					
2					
3					

推荐顺序	企业名称	小组名称	成果名称	交流成果	成果主要完成人员
1					
2					
3					

附件 2:

济宁市工程建设 QC 小组活动申报表

企业名称						(公章)
通讯地址				邮编		
联系部门		联系人		联系电话		
小组名称	(单位+小组) (确定后不再修改)				限 5 人	
课题名称					课 题 类型	
小组活动 主要完成 人员		获奖情况		证 书 发 证 机 关		
QC 小组简介 (限 500 字) :						
主要活动过程及效果 (限 700 字) :						
本成果社会和经济效益, 是否形成企业标准和工法等情况:						
推荐协会意见:						
						(公 章)

注: 企业名称以公章为准, 填写内容简明扼要, 准确无误, 一式二份。

附件 3:

小组名称:

课题名称:

序号	评审项目	评审方法	自评内容	评分标准	得分
一	质量管理小组的组织	查看记录	1. 小组和课题进行注册登记;	10	4
			2. 小组活动时, 小组成员出勤状况;		2
			3. 小组成员参与组内分工情况;		2
			4. 小组活动计划及完成情况.		2
二	活动情况与活动记录	听取介绍交流沟通查看记录现场验证	1. 活动过程按质量管理小组活动程序开展;	30	5
			2. 活动记录(包括各项原始数据、调查表、记录等)保存完整、真实;		10
			3. 制定各阶段活动详细计划, 每阶段按计划完成;		10
			4. 活动记录的内容与发表材料一致。		5
三	活动真实性和活动有效性	现场验证查看记录	1. 小组课题对工艺、技术、流程、管理、服务的改进点有改善;	30	6
			2. 各项改进在专业技术方面科学有效;		6
			3. 取得的经济效益得到财务部门的认可;		6
			4. 无形效益得到验证;		6
			5. 统计方法运用正确、适宜。		6
四	成果的维持与巩固	查看记录现场验证	1. 小组活动课题目标达成, 有验证依据;	20	5
			2. 改进的有效措施已纳入有关标准或制度;		5
			3. 现场已按新标准或制度作业, 成果巩固保持在较好水准;		5

			4. 活动成果应用于生产和服务实践，取得效果，其他相类似岗位、部门有推广和借鉴。		5	
五	质量管理小组教育	提问或考试	1. 小组成员掌握质量管理小组活动内涵与活动程序；	10	4	
			2. 小组成员对方法的掌握程度和水平；		3	
			3. 通过本次活动，小组成员质量管理知识和技能水平得到提升。		3	
所在单位评价意见： 负责人：（公章） 年 月 日			推荐单位评价意见 负责人：（公章） 年 月 日			得分：

附件 4:

2021 年度 QC 小组成果资料汇编要求

- 1、标题：居中，2 宋加粗，行距 35 磅
- 2、企业和小组名称：居中，4 楷
- 3、正文 5 号宋体，单倍行距
- 4、小标题（如工程概况、选题理由等）5 黑；
- 5、图表名称用小 5 黑，表格名称放在表格上方，图的名称放在图的下方；
- 6、图表中的字体根据图表大小而定，一般与正文相同，也可采用小 5 或 6 宋；
- 7、计量单位（mm、kg）、时间（年月日）单位写法要统一。

说明：

1. 成果资料一律采用 Word 格式，页边距为：上：37mm,下：31mm，左：28mm，右：26mm。为保证编排格式统一，请勿添加页眉和页脚。
2. 排版力求美观简明；一律用 A4（210×297）纸，不要用彩色排版。
3. “企业和小组名称”为“XX 公司 XX 小组”。